



MEMORIA FIN DE CURSO

EQUIPO DIRECTIVO

CURSO 2013/2014

ÍNDICE

1.- Introducción.....	pág.2
2.- Datos de identificación del centro.....	pág.2
3.- Memoria administrativa y de servicios complementarios a la oferta educativa.....	pág.5
4.- Datos relevantes y análisis de la organización y funcionamiento del centro.. .	pág.7
5.- Valoración y análisis de los datos y resultados expuestos. Propuestas de mejora.....	pág.15

1. INTRODUCCIÓN

Aunque este año ha cambiado el equipo directivo, se ha continuado de manera general con las líneas de actuación y trabajo realizado durante el curso anterior. Hemos intentado continuar en la misma dirección incluyendo nuevos objetivos a corto y medio plazo.

Las líneas de actuación están basadas en un análisis del funcionamiento del Liceo y de los principales problemas y necesidades del mismo: características socioeconómicas de la comunidad, perfil del alumnado, intereses y necesidades, la particular estructura física del centro, prácticas pedagógicas y organizativas, etc.

Las líneas básicas que esbozamos estaban encaminadas a subsanar las deficiencias, a solucionar problemas, a aprovechar los conflictos para mejorar el trabajo, a tomar decisiones, a compartir ideas y experiencias, a estimular cuantos procesos se den en el Centro; en definitiva, a crear una praxis que despliegue cuantas estrategias sean necesarias para la consecución de los siguientes objetivos:

1. Aumentar la calidad de la enseñanza.
2. Revisar y actualizar los documentos institucionales.
3. Desarrollar las competencias “Aprender a aprender” y “Desarrollo y autonomía personal”.
4. Desarrollar el proyecto lingüístico.
5. Aumentar la coordinación entre las áreas lingüísticas.
6. Promover la coordinación docente.
7. Promover la buena convivencia en el centro.
8. Mantener la información y la transparencia den todas las gestiones.

2.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO

Denominación: Liceo español “Cervantes” (Roma).

Domicilio: Via di Porta San Pancrazio, 9-10

Localidad: Roma

Provincia: Roma

País: Italia

Teléfono: +39 06 5882225

FAX: +39 065882252

Correo electrónico: liceocervantes.it@mecd.es

Página web: <http://www.educacion.gob.es/externo/centros/cervantes/es>

Unidades:

Infantil: 3

Primaria: 6

Secundaria Obligatoria: 4

Bachillerato: 2

Grupos:

Infantil: 3

Primaria: 6

Secundaria Obligatoria: 4

Bachillerato: 4 (1º Bachillerato Ciencias Sociales, 1º Bachillerato Científico, 2º Bachillerato Ciencias Sociales, 2º Bachillerato Científico)

Número de Alumnos:

Infantil y Primaria: 230 (Esp. 116; Extr. 114)

ESO y BACH.: 130 (Esp. 71; Extr. 59)

Profesorado

Número de profesores Maestros en adscripción temporal:	10
Número de profesores de Secundaria en adscripción temporal:	11
Número de profesores de Secundaria en Comisión de Servicios:	1
Número de profesores Maestros contratados laborales:	2,5
Número de profesores de Secundaria contratados laborales:	3,5
Número de profesores Maestros interinos:	2
Número de profesores de Secundaria interinos:	4
Total:	34

*Las dos medias contrataciones pertenecen al profesorado de Religión.

ÓRGANOS DE GOBIERNO:

Equipo Directivo:

Directora: Delia Armas Matallana

Jefe de Estudios de Primaria: Nerea Echarri Marco

Jefe de Estudios de Secundaria: Carlos Vidal Díaz Vicente

Secretario: Ignacio Garau Lefler

Consejo Escolar:

Equipo Directivo:

Directora: Delia Armas Matallana

Jefe de Estudios de Primaria: Nerea Echarri Marco

Jefe de Estudios de Secundaria: Carlos Vidal Díaz Vicente

Secretario: Ignacio Garau Lefler

Representante de la Misión Diplomática:

Carmen Sainz Madrazo

Representantes del profesorado elegidos por el Claustro:

Judit Esquius Coma

Elisa Garcia Ramos

Juan March Bonet

Miguel Ángel Mateo Giménez

M^a Pilar Palanco Aguado
Gema Torrecilla González
Natividad Uribarrena Bollain

Representantes de los padres y madres:

José Aguilar Sánchez
Andrea Nicotra
Emanuele Testaferrata

Representantes del alumnado

Luigi Camilli
Alessandro Casagni
Alicia Marín Pino
Laura Pazienza

Representante del Personal De Administración y Servicios

Alfonso Díaz Boj

Comisión de Coordinación Pedagógica

Además del Equipo Directivo, menos el secretario, forman parte de la Comisión de Coordinación Pedagógica los siguientes profesores:

Orientación: Gema Torrecilla González
Actividades complementarias y extraescolares: Alejandro Castillo Bejarano
Ciencias Naturales: Mercedes Álvarez Arias
Educación Física y Deportiva: Pilar García Suárez
Filosofía: Blanca Cebollero Otín
Física y Química: Miguel Ángel Durán Álvarez
Educación Plástica y Visual: Mariano Villalón Alonso
Geografía e Historia: Pilar Huerga Criado
Inglés: Carmen Pinilla Padilla
Latín y Griego: Carmen Cantueso Nevado
Lengua Castellana y Literatura: Pilar Palanco Aguado
Matemáticas: Susana Huidobro del Arco
Religión Católica: Ignacio Azcoaga Lasheras
Economía: Elena Hernández Hernández
Italiano: Giovanna De Gregorio

Comisión de convivencia:

Delia Armas Matallana
Carlos Vidal Díaz Vicente
Nerea Echarri Marco
Gema Torrecilla González
Andrea Nicotra
Luigi Camilli

Comisión de asuntos económicos:

Delia Armas Matallana
Ignacio Garau Lefler
Joan March Bonet

Emmanuele Testaferrata

Comisión de admisión de alumnos:

Delia Armas Matallana
Ignacio Garau Lefler
José Aguilar Sánchez
Alfonso Díaz Boj
Pilar Palanco Aguado
Miguel Ángel Mateo Giménez

3 - MEMORIA ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS A LA OFERTA EDUCATIVA

3.1.- Gestión Económica

Desde la Secretaría se ha llevado la gestión económica priorizando las necesidades. Como en los últimos cursos, se ha permitido un gasto más flexible a los diferentes departamentos, especialidades, etapas o ciclos. Durante el presente año hemos tenido que afrontar gastos extraordinarios por problemas hidráulicos (se ha pedido a la Administración a través del programa Sinex que asuma parte de estos gastos).

En términos generales, se ha ido cumpliendo el presupuesto y no se han producido desviaciones importantes en las grandes partidas, aunque como ya se ha explicado anteriormente, la de gastos extraordinarios no se ha podido utilizar para otras acciones ya que hemos debido solventar los problemas de los baños.

Cabe destacar que el Ministerio sigue recortando su partida presupuestaria (en torno a un 25%) y que debemos asumir más gastos en la contratación del servicio de limpieza.

3.2.- Recursos materiales

Es muy importante que se mejore la dotación de las aulas de informática. Se ha pedido una partida extraordinaria a través del Programa Sinex. En caso de no poder ser concedida dicha partida, se debería estudiar otras fórmulas para conseguir la renovación de dichas aulas: con los presupuestos propios del Liceo, por ejemplo.

3.3.- Obras y reformas

Durante el curso se ha procedido a arreglar los baños de Primaria, habilitar un nuevo baño en la zona de Infantil y un espacio para la limpieza. Se ha encerado la entrada y se han arreglado y pintado diversas puertas del área de Secundaria.

Debido a los gastos extraordinarios producidos durante el curso, este verano no podremos asumir otros gastos para la mejora del Liceo. Realizaremos algunas pequeñas obras de albañilería y pintura donde más se necesite.

Seguimos solicitando al Ministerio varias obras y peticiones de materiales. Podemos destacar: reorganización de la zona de la antigua vivienda del conserje, incorporación de nuevos ordenadores a las aulas de informática de Primaria y Secundaria, insonorización (dentro de lo posible) del gimnasio superior y habilitación de una zona de patio en los jardines de la Academia de España.

3.4.- Admisión de alumnos

El proceso ordinario de admisión se inició en el mes de febrero. Como en anteriores cursos, la oferta de plazas en Infantil y Primaria es inferior a la demanda de solicitudes por lo que tendremos en las aulas, a la espera de las cifras definitivas en el mes de septiembre. Una media de 25 alumnos.

En secundaria las clases estarán en torno a los 22-24 alumnos, salvo 2º de Bac (26) y 3º ESO que tendrá unos 15.

En síntesis, tendremos un número global de alumnos muy similar al de los últimos cursos.

Los aspirantes procedentes de sistemas educativos no españoles, han realizado las dos pruebas establecidas: una sobre competencias básicas de Lengua castellana y otra, de Matemáticas. Está prevista una segunda convocatoria para el 4 de septiembre con una prueba de similares características. Con el fin de orientar a los alumnos y a sus familias en los contenidos de la prueba y su procedimiento, hemos publicado en la página web del Liceo las características generales de las pruebas y un modelo de examen de cada una de las materias instrumentales.

El proceso ha sido informado y aprobado por el Consejo Escolar.

3.5 Actividades extraescolares

Desde el Departamento de Actividades extraescolares, con la colaboración de la Secretaría del Liceo y del AMPA, se ha realizado la oferta de este curso. Se ha conseguido proponer actividades en Infantil y Primaria todos los días de la semana. Las actividades son variadas y complementan el currículum escolar (ver memoria departamento Actividades Extraescolares). Se valora también positivamente las dos actividades que se han desarrollado dirigidas a la Secundaria: Grupo musical y Baloncesto (esta con una periodicidad quincenal fuera del Liceo).

En el mes de mayo se realizó una encuesta para conocer el grado de satisfacción de las familias. Los resultados, en general bastante positivos, han servido para la organización de la oferta que se presentará en septiembre del 2014.

3.6.- Comedor escolar

Se valora positivamente la gestión del comedor y la cantina que realiza el CI.R.C. (Círculo Recreativo Cervantes).

La Comisión se ha reunido dos veces para resolver dudas de los padres y ajustar menús.

Las mejoras y redistribución de los espacios se consideran positivas.

El uso del comedor escolar por Infantil y Primaria, como en los dos últimos cursos, se ha incrementado considerablemente (de 12 a 50 comensales como media diaria). Asimismo se utiliza la cantina con asiduidad tanto por el alumnado como por el profesorado y las familias.

Se mantiene el costo del servicio (7€ con la posibilidad de un menú reducido a 5€). El horario de la cafetería es de 8,00 horas a 14,30 horas.

El servicio de comedor se inició el martes 1 de octubre y finalizó el 19 de junio.

Tres profesores se han hecho cargo de la atención a los alumnos de Primaria realzando el valor educativo de este servicio. Se valora positivamente, tanto por la empresa como por la Dirección, la implicación del mismo.

4.- DATOS RELEVANTES Y ANÁLISIS DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

4.1.- Documentos institucionales

Las modificaciones del Proyecto Educativo del Centro que se han llevado a cabo durante el presente curso escolar corresponden a diversas revisiones y actualizaciones en los siguientes documentos:

- PAT de Infantil y Primaria.
- PAT de Secundaria.
- Plan de Convivencia.
- Programa Lingüístico: Expresión oral. Estrategias de comprensión lectora (Infantil y Primaria). Contenidos matemáticos y científicos (Infantil y Primaria)
- Criterios realización actividades extraescolares y complementarias.
- Normas internas de organización de Secundaria.

4.2.- Funcionamiento de las unidades organizativas

4.2.1.- Órganos de gobierno del centro

Equipo Directivo. Ha mantenido reuniones periódicas semanales de dos horas todos los miércoles. En ellas se ha programado la revisión de documentos, la planificación de actividades y se han llevado a cabo las actuaciones pertinentes para el cumplimiento de los objetivos programados. En numerosas ocasiones se ha comprobado que estas dos horas son insuficientes.

Claustro de Profesores. Durante el curso hemos realizado cinco claustros ordinarios. Los temas tratados están reflejados en las actas custodiadas en la Secretaría del Liceo.

Consejo Escolar. Se han realizado cuatro reuniones. Los temas tratados están reflejados en las actas custodiadas en la Secretaría del Liceo.

Dentro del Consejo Escolar continúan funcionando las tres comisiones constituidas el curso pasado: Convivencia, Admisión de nuevos alumnos y Económica. Se han reunido cuando ha sido necesario e informado posteriormente de sus decisiones al Consejo Escolar.

4.2.2.- Órganos de coordinación docente

Comisión de Coordinación Pedagógica. Se ha reunido en 5 ocasiones, las previstas en el DOC. En estas reuniones se ha abordado la organización pedagógica del curso, la puesta en marcha, seguimiento y aprobación del Programa Lingüístico y otros temas de su competencia, como figura en las actas de reuniones de este órgano custodiadas en la Secretaría.

Aunque este curso se ha aumentado el número de reuniones consideramos que quizás sea todavía un número insuficiente, pero bien es cierto que dado que la CCP constituye un 80% del Claustro, en ocasiones este órgano asume sus competencias. Lo que sí se han potenciado son

las reuniones de Secundaria (cinco) y de Infantil y Primaria (doce). En ellas se han tratado temas específicos de cada etapa que facilitan las posteriores reuniones de la CCP. No obstante, es cierto que la CCP debería asumir un papel más dinámico en el centro, afrontando la coordinación didáctica entre las distintas etapas.

Visto la eficacia de las reuniones de Infantil y Primaria y de Secundaria, proponemos para el próximo curso continuar con este sistema (alternar reuniones de etapas con las de la CCP), llevando los asuntos ya discutidos entre todos los profesores. Por poner un ejemplo, se da la circunstancia de que solamente tres de los profesores de Secundaria no pertenecen a la CCP. De esta manera se agilizan las reuniones de la CCP y se centran en los aspectos de coordinación entre etapas para la aprobación de los documentos.

Dentro de la coordinación entre etapas se ha llevado a cabo una reunión informativa a las familias de 6º de Primaria sobre el paso a la etapa de Secundaria. Participaron la Jefatura de Estudios de Secundaria, la tutora del curso y la orientadora. Previamente los alumnos de 6º de Primaria habían realizado cortas permanencias en la clase de 1º ESO para notar las diferencias entre las dos etapas.

Ciclos de Infantil y Primaria. Ver la memoria del equipo docente de Infantil y Primaria.

Departamentos didácticos. Han realizado sus reuniones con frecuencia diversa, según sean unipersonales o pluripersonales, tal y como queda recogido en las Memorias de los mismos donde también han quedado reflejados los principales acuerdos tomados. Todo el profesorado tiene en su horario personal una hora complementaria para celebrar reuniones semanales. Las Memorias reflejan un alto grado de consecución de los objetivos planteados a principios de curso.

La revisión de los diferentes proyectos ha sido impulsada desde la Dirección con la colaboración de los departamentos más implicados y en el caso del PAT, desde el Departamento de Orientación con la colaboración de los tutores.

Los Departamentos han ejercido sus competencias legales en los órganos de que forman parte y en todo momento el Equipo directivo ha mantenido abiertos los cauces para hacer cuantas consideraciones han juzgado apropiadas. Consideramos importante para el próximo curso la coordinación entre los departamentos lingüísticos (lengua española, italiano e inglés) y la jefatura de estudios para continuar con el programa lingüístico. Este año no se había contemplado y ha sido difícil coordinarse por la imposibilidad de coincidir todos en una misma hora lo que ha llevado a aumentar el número de reuniones del jefe de estudios con cada uno de los jefes de departamentos implicados.

Se han elaborado materiales para la celebración de una yincana matemática y otra clásica; se ha participado en diversos concursos externos: la olimpiada de Biología, el concurso de narrativa corta del Ginés de los Ríos de Lisboa (primer premio de la categoría A). La coordinación entre departamentos se ha realizado formalmente a través de los jefes de los mismos en las reuniones de Secundaria y CCP. La coordinación entre Departamentos y Ciclos ha sido limitada, debido a la escasez de tiempo para establecer horas específicas para ello, aspecto este que debe mejorarse de manera prioritaria el curso próximo.

El Departamento de Italiano se ha coordinado con la Dirección y celebrado las reuniones con las familias para informar sobre las pruebas externas españolas e italianas.

Departamento de Orientación. La coordinación de las Jefaturas de Estudios con este departamento se ha llevado a cabo los jueves a las 11,15 horas. En estas reuniones se han organizado y planificado diversas actividades y acciones para ser discutidas y aprobadas posteriormente en las reuniones de tutores. Se han llevado a cabo actuaciones propias del Plan de Acción Tutorial (seminarios de orientación académica y profesional en colaboración también con la AMPA). Queda pendiente de completar el Plan de Orientación Académica y Profesional, del que se han hecho muchas actividades que deben ser plasmadas en un documento.

En las reuniones se han tratado aspectos relativos a las relaciones con las familias, asistencia y disciplina, programas de detección de necesidades educativas...

Junta de Tutores de Secundaria. Las reuniones (viernes a las 12,05) han resultado muy efectivas. La mayor parte de las veces han estado presididas por la Jefa del Departamento de Orientación que daba las oportunas indicaciones. La Jefatura de Estudios ha presidido estas reuniones cuando los temas a tratar se referían más a aspectos organizativos. Los temas generales se han tratado en las reuniones de Secundaria.

Otros temas trabajados en estas reuniones han sido:

- Elección de delegados.
- Control de asistencia. En Secundaria este año se ha introducido el control de faltas de asistencias a través del programa Alborán del Ministerio, al tiempo que se ha llevado un registro a través de un cuadernillo en cada clase. El sistema ha funcionado, evitándose las faltas de asistencia en horas intermedias. Asimismo, se ha llevado a cabo un sistema de información telefónica con los padres cuando se ha detectado una falta que no ha sido previamente comunicada. Se debe mejorar el control de asistencia en la primera hora de clase de los alumnos de Bachillerato.
- Revisión de las normas de Secundaria
- Elaboración de cuestionarios para el PAT.
- Reuniones con las familias: principio de curso.

Por lo que respecta a Infantil y Primaria, el trabajo de los tutores se ha desarrollado con normalidad siguiendo las pautas marcadas en el PAT. Han realizado las oportunas reuniones generales con las familias y todas aquellas individuales que se han considerado necesarias a petición de los tutores y las familias.

4.2.3.- Otros órganos de participación

AMPA. Organiza reuniones periódicas con sus afiliados. Actualmente cuenta con un número de asociados cercano a cien familias. La relación de la Asociación con la Dirección del Liceo es de plena colaboración. Han participado y colaborado en la organización de intercambios escolares, jornadas de convivencia, anuarios, actividades extraescolares, comedor...

Junta de delegados. Es el principal canal de participación del alumnado. Su constitución se produjo a primeros de octubre y sus acciones durante el presente curso se resumen en:

- Reuniones en pleno, una de ellas ante el inspector Pedro Ambrosio Flores y otra durante la visita de la Inspección en la "evaluación de los procesos de enseñanza y aprendizaje". Se trataron temas diversos, principalmente relativos a convivencia, práctica docente, nivel de satisfacción, mobiliario, instalaciones, etc.
- Asistencia a algunas Juntas de Evaluación en las que han expuesto las principales dificultades académicas de los grupos y se manifestaron sugerencias.

4.3.- Procesos de enseñanza y aprendizaje, práctica docente y relación con el alumnado y las familias

4.3.1.- Programaciones didácticas

De la lectura de las memorias de los Departamentos didácticos y de los Ciclos se deduce que el desarrollo de las unidades programadas al principio de curso ha sido satisfactorio en general. En

algunas materias y niveles, por falta de tiempo se ha dejado sin abordar el estudio de algunas unidades. Ha sucedido en 2º ESO, cuyas clases terminan antes para realizar las pruebas externas de Tercera Media, o en 2º BAC para hacer las Pruebas de Acceso a la Universidad). Todo ello queda recogido en dichas memorias, así como las medidas previstas de cara al próximo curso. Las memorias también recogen un grado de satisfacción muy alto en lo que se refiere a los objetivos programados al principio del curso (una satisfacción que, en términos porcentuales, se sitúa entre el 90 y el 100%).

Los resultados obtenidos por los alumnos, son calificados desde “satisfactorios” hasta “muy buenos. En las memorias quedan recogidos también los materiales complementarios y los libros de texto utilizados. En Primaria cambian los libros de 1º, 3º y 5º en aplicación de los cambios que se deben afrontar por las modificaciones de la LOE. Cambian también los libros de Religión e italiano.

4.3.2.- Evaluaciones: calendarios y procedimientos

Se han realizado en total cuatro sesiones de evaluación por cada grupo de alumnos: la evaluación inicial (16 de octubre en Secundaria y 15 y 16 de octubre en Infantil y Primaria); la primera evaluación (3 y 4 de diciembre Secundaria, 11 y 12 Infantil y Primaria); la segunda evaluación (17 de marzo para 2º ESO y 2º BAC, el 2 de abril para el resto de los cursos de Secundaria y 8 y 9 de abril para Infantil y Primaria); evaluación final: 27 de mayo para 2º BAC, 3 de junio para 2º ESO, 17 y 18 de junio para el resto de Secundaria y 10 y 11 de junio para Infantil y Primaria.

Los procedimientos seguidos para dichas reuniones han sido los previstos en la normativa en vigor que regula estos aspectos, así como las especificidades previstas en nuestra propuesta curricular de Centro.

Se han presentado diez reclamaciones en Secundaria a las notas finales, de las cuales se aceptaron tres. Dos de las no aceptadas han sido elevadas a la Inspección Educativa. El proceso de evaluación se ha desarrollado conforme a lo previsto en la normativa y cumplimentada toda la documentación que queda archivada y custodiada en la Secretaría del Centro.

Dos familias han solicitado el acceso a los exámenes de las pruebas de la Tercera Media, no teniendo conocimiento a fecha de hoy si se ha presentado una reclamación formal.

4.3.3.- Atención a la diversidad

Los agrupamientos flexibles en las materias de Lengua Castellana (en 1º, 2º y 3º ESO) se organizan atendiendo a las competencias lingüísticas del alumnado. En italiano se han contemplado diferentes situaciones. En 1º y 2º de la ESO, al ser grupos muy homogéneos, se han realizado desdobles por orden alfabético. En el resto de los niveles, el criterio ha sido la competencia lingüística.

Los dos alumnos repetidores de 3º de la ESO han tenido un seguimiento individualizado con otro de nueva incorporación. Se han alcanzado resultados satisfactorios. Con los dos alumnos repetidores de 1º de BAC, con solo cuatro materias pendientes, no se han logrado los mismos objetivos.

Aquellos alumnos que tenían materias pendientes han seguido programas de seguimiento personalizado organizados por los profesores de dichas materias y orientados a la superación de las dificultades detectadas en el curso anterior. Han conseguido aprobar dichas materias.

Como reflejan las memorias de los departamentos didácticos, se han realizado adaptaciones curriculares no significativas con 6 alumnos (tres de 2º y tres de 3º de la ESO) al menos en alguna de las materias. Lo valoramos positivamente.

Por lo que respecta a Infantil y Primaria se ha desarrollado el Plan de atención a la diversidad según lo planificado a principios de curso, sin que se hayan producido cambios a lo largo del mismo. Se ha priorizado la atención a Infantil, 1er ciclo y 4º de Primaria, mediante desdobles o atención individual y en pequeño grupo.

Se valora positivamente el la utilización de los desdobles y se plantea la necesidad de seguir realizando éstos para reforzar la adquisición de las áreas instrumentales, para favorecer la expresión oral en todas las lenguas y llevar a cabo actividades o proyectos que requieren una atención más individualizada.

4.3.4.- Horarios del Liceo

Se han organizado siguiendo la Ficha de Centro y las Instrucciones de la Inspección y atendiendo a criterios pedagógicos, entre los que destaca la necesidad de potenciar y promover la coordinación entre los diferentes ámbitos y etapas del sistema educativo.

El horario general del Centro ha sido similar al del curso anterior. Destacar como aspecto positivo la similitud entre los horarios de Primaria y Secundaria, lo que facilita la organización de espacios, turnos de comedor y recreos y favorece la organización de aquellas familias con hijos en diversas etapas.

En el horario de los grupos se recogieron los diferentes itinerarios formativos previstos en la PGA, con lo que se ha garantizado que, a pesar del número reducido de alumnos en algunas materias, éstos hayan podido elegir el suyo.

El Centro tiene una oferta de comedor y Actividades extraescolares, más allá del horario lectivo que cumplen una función educativa y de servicio a la organización familiar.

4.3.5.- Horario del profesorado

En general, tanto el profesorado de Infantil y Primaria como el de Secundaria, han cumplido satisfactoriamente con sus obligaciones y ha participado en un buen número de actividades (ver memoria del Departamento de actividades complementarias y extraescolares). Se ha registrado un número reducido de inasistencias por parte del profesorado. Los correspondientes partes de faltas de asistencia del profesorado han sido puntualmente enviados cada mes a la Consejería de Educación y al Servicio de Inspección.

Durante el curso ha habido dos profesores sustitutos, uno en Primaria y otro en Secundaria por bajas de larga duración. Las bajas de menos de quince días no se han cubierto. Hemos tenido cinco bajas de menos de quince días que inciden gravemente en el funcionamiento del Liceo y en su actividad lectiva.

4.3.6.- Relaciones entre el profesorado y los alumnos

Por lo que se refiere al mantenimiento del orden en clase, al comportamiento y al mutuo respeto, las relaciones entre el profesorado y los alumnos pueden considerarse buenas o muy buenas.

Las características arquitectónicas del edificio, la dispersión de las aulas, las divisiones por optativas de los grupos y la ocupación de la calle durante los recreos, contribuyen a que se produzcan situaciones de desorden y falta de limpieza. Este curso, durante el segundo recreo se ha dado la posibilidad a los alumnos de jugar al baloncesto en uno de los patios de Primaria y en el gimnasio de la planta baja, lo que ha disminuido la presencia de alumnos en la calle. Además se ha aumentado el espacio destinado a la cafetería con lo que son más los que comen dentro del recinto escolar, disminuyendo la suciedad en la calle.

Cabe destacar problemas de comportamiento con algunos alumnos de 2º ESO y 1º BAC. En el primer caso prácticamente se controlaron después de la intervención de la Jefatura de Estudios, mientras que en el segundo, la Junta de Profesores y la Jefatura de Estudios han propuesto, tras haber hecho los oportunos informes y las pertinentes comunicaciones a los padres, la no continuidad en el Liceo de dos alumnos.

Se han producido 46 amonestaciones, todas en Secundaria. De ellas 24 en 1º de Bachillerato. Durante el curso se han firmado ocho expulsiones; cuatro en 2º de la ESO y cuatro en 1º de Bachillerato de una duración entre uno y tres días. Un alumno de 1º de Bachillerato fue privado del derecho a asistir a las clases en las tres últimas semanas del curso.

4.3.7.- Relaciones con padres y tutores legales

Pueden calificarse de normales y fluidas. Se han realizado todas las reuniones previstas y un gran número de entrevistas particulares o puntuales. Las quejas y denuncias de este sector de la comunidad educativa no son significativas y se reducen en general a aspectos que tienen que ver con la evaluación de los alumnos. En concreto, algunas quejas sobre la nota final de sus hijos, que, en la mayoría de los casos, se solventan tras una explicación del profesor en cuestión.

Al igual que en años anteriores, los horarios de todo el profesorado contemplan una hora semanal de atención a las familias. Por lo general, las visitas se celebran en dicha hora, pero no es infrecuente que los profesores busquen horarios alternativos para facilitar las entrevistas.

A título individual, los tutores se han entrevistado con los padres de sus tutelados tantas veces como las familias lo han solicitado o por iniciativa personal del profesorado o de la Junta de Evaluación. En general, el caso de Infantil y Primaria, los tutores se entrevistaron individualmente con todas las familias de su clase en el primer trimestre. Igualmente, los profesores no tutores han mantenido entrevistas con los padres que necesitaban información o consejo sobre las correspondientes materias.

A título colectivo, se realizaron las siguientes reuniones:

- Reunión de inicio del curso con las familias de todos los grupos de Infantil, Primaria y Secundaria. En dicha reunión, los tutores, el orientador y los Jefes de Estudios informaron de las peculiaridades de cada nivel, de las novedades curriculares y de las normas organizativas del Liceo. En el caso de Infantil y Primaria asistieron a dichas reuniones los profesores especialistas.
- Reuniones con las familias de 2º de Bachillerato y de 2º de ESO (en los meses de diciembre y abril) para informar sobre las pruebas externas española e italianas (Selectividad, Maturità y Terza media).
- Reuniones con los representantes del AMPA para informar sobre temas de carácter organizativo, curricular y de convivencia. Los temas que acapararon el interés de las familias fueron la necesidad de convocar reuniones con carácter trimestral, la organización de actividades propuestas por la Asociación (Seminarios de orientación académica y profesional, Anuario, intercambios con Londres y con París, Posible utilización de parte de los jardines de la Academia como patio de la Liceo, Mantenimiento de los precios de enseñanza del Centro.
- Reunión con los padres de 6º de Primaria con su profesora tutora, la Orientadora del Liceo y el Jefe de estudios de Secundaria para abordar los significativos cambios que se producen en el paso de sus hijos de una etapa educativa a otra.

- Reuniones de los tutores con las familias de Infantil y Primaria en el 2º/3º trimestre para hacer un seguimiento del desarrollo de la actividad docente en la clase y preparar el viaje a Cataluña de 6º de Primaria.
- Reuniones preparatorias de los intercambios escolares en Secundaria.

Así mismo, los Jefes de Estudios han mantenido numerosas entrevistas individuales y contactos telefónicos/correo-e con las familias. Las razones de dichos contactos han sido muy variadas: principalmente de carácter informativo y orientador (sobre aspectos disciplinarios, pedagógicos, relativos al traslado a otros centros, etc.), pero también para canalizar propuestas de colaboración (actividades complementarias) y para atender reclamaciones y peticiones de mejora.

En general, las familias han respetado el protocolo establecido en el Liceo, consistente en la entrevista inicial con el profesor en cuestión, con el tutor y, sólo cuando el caso lo requiera, la entrevista posterior con el Jefe de Estudios.

Las relaciones con los padres se valoran positivamente. Hay un número importante de padres y madres que, más allá de interesarse sólo por sus hijos, han mostrado una excelente disposición para colaborar en todo aquello que sirviera para mejorar la calidad de la enseñanza. Han participado activamente en la realización de algunas actividades complementarias (Día del Liceo, intercambios, Anuario, Proyecto solidario con la ONG Peter Pan, jornadas de orientación profesional y laboral...), han ofrecido su ayuda con medios materiales y personales, y han apoyado a sus hijos cuando éstos han participado en actividades fuera del horario escolar.

4.4.- Actividades del Liceo

Las actividades extraescolares y complementarias se han desarrollado en un 90% respecto a lo programado. Todas ellas están debidamente relacionadas o complementan el currículo. En general, han tenido una valoración positiva y se han distribuido de una manera adecuada a lo largo del curso.

Podemos resaltar: intercambios con Londres (3º ESO) y París (4º ESO); viaje de 6º Primaria a Barcelona; “campo scuola” de 3º de Primaria; celebración del 12 de octubre dedicado a Canarias, celebración del Día escolar de la Paz; celebración del Carnaval; celebración del 40 aniversario del Liceo, en el que destacamos una conferencia del Sr. Blecua, director de la RAE y actividades de teatro del segundo y tercer ciclo de Primaria.

Todas ellas han estado muy positivamente valoradas y queda constancia en la Memoria del Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares.

Además, se han realizado otras actividades de proyección de la cultura y la lengua española, como las diversas actuaciones del Coro Polifónico del Liceo.

Igualmente, se han llevado a cabo otras muchas iniciativas y proyectos planificados en la PGA: ciclo de encuentros con el mundo laboral, paso de la etapa de Primaria a Secundaria, anuario del Liceo, proyecto solidario...

La Biblioteca ha continuado su trayectoria de mejoras iniciada los cursos pasados. Se ha continuado con la actualización de los registros y el préstamo, y se ha organizado un programa de actividades de promoción de la lectura. Es muy importante para el buen funcionamiento del servicio que dispusiéramos de un profesor con suficiente número de horas de dedicación a la biblioteca.

Los profesores responsables de las TIC, uno de Primaria y otro de Secundaria, han realizado un importante trabajo de mejora de la página web oficial del Liceo, de la revista Bau-Bau, del espacio

google sites (ver memoria de NNTT). Las horas que se dedican a estas labores, incluidas en el horario del profesorado, son claramente insuficientes.

Las aulas de informática han tenido un uso continuado a lo largo de todo el curso por parte de todo el alumnado del Liceo. Debe destacarse también el uso que se ha hecho de las pizarras digitales en todas las aulas, aportando éstas una gran variedad de posibilidades que han mejorado sustancialmente la metodología en las distintas áreas y materias.

Como ya se ha indicado en apartado 3.2 es necesario actualizar los sistemas informáticos.

Cabe destacar la publicación durante todo el año de la revista digital del Liceo Bau bau. Se trata de una importante iniciativa que estimamos debe ser promocionada activamente en el futuro en todos los niveles como herramienta que invite a la escritura y la lectura y que, paralelamente, actúe como elemento difusor de la vida académica y cultural del Liceo.

Este año se ha intensificado el uso para el trabajo administrativo del programa del Ministerio “Alborán”, sobre todo en Secundaria (ver memoria NNTT). El próximo curso, pese a los problemas que da el programa, intentaremos un mayor uso también en Infantil y Primaria.

En cuanto a las actividades de formación del profesorado, este año se ha desarrollado un curso sobre “*Aprendizaje de herramientas informáticas para la gestión escolar y la labor docente, dentro y fuera del aula*”. Este curso ha sido impartido voluntariamente por profesores de nuestra plantilla.

4.5.- Resultados del alumnado

Por lo que respecta a **Primaria**, los resultados son en general muy satisfactorios y están pormenorizados en las memorias de los Ciclos. Promociona todo el alumnado. El Equipo Docente ha considerado promocionar a cuatro alumnos con materias pendientes ya que no impiden su aprovechamiento en el nuevo curso. Necesitarán medidas de refuerzo y apoyo.

Los resultados en **Secundaria** son satisfactorios en general, tanto en las calificaciones de las pruebas internas como externas. Los porcentajes de alumnos que promocionan o titulan son a fecha de junio. Faltan los resultados definitivos de la convocatoria extraordinaria de septiembre (ver los datos incluidos en el Informe de Jefatura de Estudios relativos a la evaluación final del alumnado).

Los peores resultados del curso corresponden al nivel de 1º BAC, con problemas de disciplina y comportamiento. Es también el curso más numeroso. Este mismo curso también obtuvo el año pasado unas bajas calificaciones. Desde la Jefatura de Estudios y la Orientación se han tenido numerosas entrevistas con las familias afectadas aunque no con los resultados deseados.

En cuanto a los resultados de las pruebas externas, los resultados son los siguientes:

	Nº de alumnos presentados	Nº de alumnos aprobados
Terza Media	20	20
Maturità	8	8
Selectividad	11	11

De los 14 alumnos que han cursado este año 2º BAC, se han presentado a selectividad los 11 que han superado todas las materias del Bachillerato y aprueban con unos buenos resultados. En la convocatoria de septiembre de 2013 se matriculó en Selectividad 1 alumno que pasó la prueba.

4.6.- Absentismo del alumnado

Ver los datos incluidos en la Memoria Infantil y Primaria y en el Informe de Jefatura de Estudios relativos a las faltas de asistencia.

5.- VALORACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS DATOS Y RESULTADOS EXPUESTOS. PROPUESTAS DE MEJORA

5.1.- Documentos institucionales

Se hace una valoración positiva del trabajo desarrollado este curso con la continuación en la elaboración del Programa Lingüístico, tanto en el documento creado sobre la expresión oral como en el de estrategias de comprensión lectora. Se ha iniciado el banco de actividades para el trabajo sobre interferencias lingüísticas. Consideramos que son documentos prácticos sobre aspectos didácticos y metodológicos que repercutirán en una mejora de la práctica docente. El documento sobre los criterios para la realización de Actividades Complementarias ayudará a una mayor racionalización en la organización de las mismas. Se valora de manera positiva no sólo los documentos elaborados sino la metodología utilizada, pues suponen un paso adelante en la necesaria coordinación vertical entre las distintas Etapas.

Como propuestas de mejora para el curso próximo planteamos:

- Continuar la elaboración del Plan lector para todo el Liceo.
- Continuar desarrollando el Programa Lingüístico.
- Finalizar el Plan de Orientación Académica y Profesional.
- Revisión de documentos que se deben adaptar a las modificaciones de la LOE.

5.2.- Funcionamiento de las unidades organizativas

El funcionamiento de los Departamentos y Ciclos ha sido el adecuado. Este curso ha mejorado el funcionamiento de la CCP unido al de las reuniones de etapa donde se ha realizado un trabajo previo.

La coordinación entre Primaria y Secundaria no ha sido del todo satisfactoria.

Como propuestas de mejora para el curso próximo planteamos:

- Seguir reforzando la CCP para que cumpla su papel de orientar la coordinación didáctica y pedagógica.
- Mejorar la coordinación Primaria/Secundaria a través de la CCP y posibilitando en los horarios las reuniones de la coordinadora del tercer ciclo con los departamentos de lengua castellana y matemáticas. Establecer unos objetivos claros. Se hará un seguimiento por las Jefaturas de Estudios.
- Incrementar el número de reuniones de la CCP a lo largo del curso haciendo que asuma de una manera práctica el papel de liderazgo pedagógico que la legislación le asigna.

5.3.- Procesos de enseñanza y de la práctica docente

En general se hace una valoración positiva de los procesos de enseñanza y de la práctica docente, aunque analizado el Informe inicial de supervisión de los procesos de enseñanza y Aprendizaje se sugieren las siguientes propuestas de mejora:

- Mejorar el desarrollo de las Programaciones de aula.
- Promover la coordinación en toda las Etapas de las metodologías de las áreas lingüísticas a través de reuniones específicas.

- Seguir incorporando las nuevas tecnologías al desarrollo diario de las clases.

5.4.- Resultados del alumnado

Como queda reflejado más arriba, los resultados de los alumnos se consideran satisfactorios con las consideraciones hechas antes respecto a grupos como el de 1º de Bachillerato. Entre las medidas que pueden adoptarse para la mejora de los resultados, consideramos:

- Normalización en la aplicación del Programa Lingüístico en todas las áreas, en la creencia de que una sustancial mejora en la competencia lingüística tendría efectos muy favorables sobre los resultados de todas las materias.
- Potenciar, en la medida que los recursos humanos del Centro lo permitan, las denominadas medidas de atención a la diversidad.
- Concienciar a las familias del problema que supone el absentismo escolar.

En la Programación General Anual se plasmarán las actuaciones concretas para la puesta en marcha de estas propuestas de mejora.